

COL·LEGI DE FARMACÈUTICS DE BARCELONA

**REGLAMENT QUE REGULA LES
REUNIONS DELS TITULARS
D'OFICINA DE FARMÀCIA**

Barcelona, 9 octubre de 2015

Reglament que regula les reunions dels titulars d'oficina de farmàcia

Preàmbul

Article 1. Objecte del reglament

Article 2. Àmbit d'aplicació

Article 3. Reunions dels titulars d'oficina de farmàcia

Article 4. Matèries objecte de debat

Article 5. Convocatòria i ordre del dia de les reunions

Article 6. Funcionament de les reunions

Article 7. Debat

Article 8. Votació

Article 9. Reunions informatives

Article 10. Acords

Disposició addicional primera.

Preàmbul

En la Junta General Extraordinària celebrada el 4 de novembre de 2014, la Junta de Govern del Col·legi de Farmacèutics de Barcelona va adquirir el compromís de redactar un reglament que ordenés les reunions dels titulars d'oficina de farmàcia per tractar, debatre i prendre acords sobre els assumptes previstos en l'article 5.1 o) dels Estatuts del Col·legi de Farmacèutics de la Província de Barcelona.

Aquest apartat estableix que correspondrà als titulars d'oficina de farmàcia entendre, debatre i aprovar el text que fixa les condicions establertes en els concerts que regulen la prestació farmacèutica a càrrec del Sistema Nacional de Salut (SNS) i els d'altres entitats concertades. També diu que les reunions per tractar aquests assumptes han d'anar adreçades únicament i exclusiva a aquests col·legiats i s'han de convocar i regir segons el reglament que aprovi la Junta de Govern.

No obstant això, al marge dels textos dels concerts hi ha un conjunt de matèries que només afecten aquest col·lectiu, les decisions sobre les quals no són competència exclusiva de la Junta General. Hi ha, doncs, la necessitat de classificar-les i propiciar un vehicle perquè només els titulars d'oficina de farmàcia les puguin debatre i sotmetre a votació, de forma que els acords siguin vinculants i obliguin la Junta de Govern a executar-los.

Aquest reglament neix amb la intenció d'ordenar les reunions dels titulars, contemplar els assumptes que poden ser objecte de debat i votació en funció de la seva repercussió en l'àmbit de l'exercici professional i en el patrimoni empresarial dels titulars d'oficina de farmàcia i que no són competència reservada a les reunions de la Junta General, tant les convocades amb caràcter ordinari com extraordinari.

Pel fet que aquest reglament pretén dotar de més competències les reunions dels titulars d'oficina de farmàcia, el text s'ha de sotmetre a l'aprovació de la Junta general que es convoqui amb aquest efecte, d'acord amb el que preveu l'article 17.c dels Estatuts col·legials.

Article 1. Objecte del reglament

Aquest reglament té per objecte ordenar les reunions dels titulars d'oficina de farmàcia d'acord amb el que preveu l'article 5.1.o) dels Estatuts del Col·legi de Farmacèutics de la Província de Barcelona.

Article 2. Àmbit d'aplicació

Aquest reglament s'ha d'aplicar a totes les reunions que es convoquin adreçades als farmacèutics titulars d'oficina de farmàcia per debatre i resoldre els assumptes relacionats en l'article 5.1.o) i aquells altres que els afectin de manera exclusiva per la repercussió econòmica, professional i de serveis als usuaris.

Article 3. Reunions dels titulars d'oficina de farmàcia

A aquestes reunions només hi poden assistir els farmacèutics col·legiats titulars propietaris d'oficina de farmàcia ubicades a la província de Barcelona.

En cas que un farmacèutic titular no hi pugui ser present, només pot delegar el seu vot en un altre farmacèutic titular que pertanyi al Col·legi de Farmacèutics de Barcelona.

Només és admissible una representació per cada col·legiat, que ha de ser formulada per escrit i expressament per una sessió concreta. A l'escrit de delegació s'ha d'adjuntar una fotocòpia del carnet d'identitat de la persona que delega el vot.

Els propietaris civils d'oficina de farmàcia, no titulars, no poden assistir a les reunions. No obstant això, poden autoritzar, de forma expressa, per escrit i per una sessió concreta, els farmacèutics regents perquè els representin. En aquest cas, si el farmacèutic regent no pot assistir pot delegar el seu vot en un altre farmacèutic titular.

A efectes d'aquest reglament, tenen consideració de propietaris civils no titulars d'oficina de farmàcia, aquelles persones que, per defunció del titular, d'acord amb l'article 9.2 i 9.3. de la Llei d'ordenació farmacèutica de Catalunya, detenen la propietat de l'oficina de farmàcia amb caràcter temporal.

En cas d'incapacitat legal del farmacèutic titular també pot assistir el regent, degudament autoritzat pel tutor legal, amb una autorització de representació, que ha de ser formulada per escrit i expressament per una sessió concreta.

Article 4. Matèries objecte de debat

En les reunions de farmacèutics titulars s'hi poden tractar, debatre i decidir els assumptes següents:

1. L'aprovació, denúncia o modificació del concert amb el CatSalut i altres temes relacionats.
2. L'aprovació, denúncia o modificació de convenis amb altres entitats d'assegurança lliure o d'àmbit local.
3. L'aprovació, denúncia o modificació del conveni entre el Col·legi i l'entitat bancària a través de la que els titulars d'oficina de farmàcia han de rebre les liquidacions corresponents als abonaments de les factures de la prestació farmacèutica a càrrec de l'SNS i altres entitats.
4. La creació de nous serveis o activitats a l'oficina de farmàcia.
5. L'aprovació de reglaments de règim intern que ordenin els horaris d'atenció al públic, els serveis d'urgència i el nombre de farmacèutics necessaris per garantir la presència i actuació professional durant tot l'horari d'atenció al públic.
6. Qualsevol altre qüestió d'interès per al col·lectiu que afecti el funcionament de l'oficina de farmàcia i que és de responsabilitat exclusiva del titular propietari.

No es poden tractar ni prendre acords sobre tots aquells assumptes que, segons els Estatuts del Col·legi i les Lleis de Col·legis Professionals, siguin competència exclusiva de la Junta General o incideixin de ple en el desenvolupament del pressupost aprovat per la Junta General.

Tampoc no es poden prendre acords que siguin contraris a l'ordenament jurídic vigent en cada moment.

Article 5. Convocatòria i ordre del dia de les reunions

Les reunions les convoca el/la president del Col·legi o el/la vocal d'oficina de farmàcia mitjançant comunicació a tots els farmacèutics titulars, per correu electrònic personalitzat, i amb una antelació mínima de quinze dies de la data de la celebració. En cas d'urgència és possible reduir prudencialment el termini d'antelació esmentat. La convocatòria també es s'ha de fer pública a través de la web dels col·legiats.

En la convocatòria es farà avinent el lloc de celebració, els punts de l'ordre del dia a tractar i l'hora d'inici de la primera i segona convocatòria. La segona convocatòria es pot assenyalar per mitja hora més tard.

Les reunions de farmacèutics titulars també s'han de convocar si ho demana un mínim del 5% dels titulars d'oficina de farmàcia. En aquest darrer cas la Junta de Govern ha de donar resposta en el termini de 30 dies següents a la data de presentació de la sol·licitud, prèvia comprovació de les dades dels farmacèutics titulars que la signen i que els punts de l'ordre del dia proposats s'ajusten als assumptes objecte de debat previstos a l'article 4 d'aquest reglament. Si en el termini indicat la Junta no dóna resposta, el silenci es negatiu. Contra el silenci negatiu o la desestimació expressa és possible interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des que es produeix la desestimació per silenci o, si es el seu cas, des de l'endemà de la rebuda de la resolució.

En qualsevol cas, sigui quin sigui el sentit de la resolució de la Junta de Govern, contra aquesta és possible interposar el citat recurs contenciós en el termini indicat.

En les reunions no es poden prendre acords sobre assumptes que no hagin estat fixats prèviament en l'Ordre del dia corresponent.

Per tractar qualsevol proposta que no consti en el ordre del dia, cal que estigui prou justificada i que compleixi els següents requisits:

- a) Haver estat formulada per escrit, raonada i signada almenys per un 3 % dels farmacèutics titulars col·legiats en el Col·legi de Farmacèutics de Barcelona.
- b) Haver estat presentada al registre del Col·legi amb un mínim de cinc dies d'antelació a la data fixada per a la reunió de titulars en qüestió.

Article 6. Funcionament de les reunions

Les reunions les ha de presidir el president de la corporació o el vocal d'Oficina de Farmàcia, que dirigeix i modera el curs de l'acte, vetlla perquè els debats i els acords que s'adoptin respectin les lleis, els Estatuts del Col·legi i aquest reglament.

Actua de secretari el que ho sigui de la Junta de Govern.

Les reunions queden vàlidament constituïdes en primera convocatòria amb la assistència de la meitat més un dels farmacèutics titulars. En segona convocatòria sigui quin sigui el quòrum d'assistents.

A més dels farmacèutics titulars d'oficina de farmàcia i dels regents, hi poden assistir els empleats del Col·legi la presència dels quals sigui necessària per raons de logística i/o assessorament. En aquest cas han de ser habilitats prèviament i portar la corresponent identificació.

Cada farmacèutic titular té dret a un vot que pot emetre personalment o per representació cedida a un altre titular. Només són vàlides les delegacions de vot si compleixen els requisits establerts en l'article 3 d'aquest reglament.

Correspon a qui presideixi les reunions decidir sobre l'admissió de les delegacions de vot i de les autoritzacions fetes als farmacèutics regents.

Article 7. Debat

En els debats dels diversos assumptes no s'admeten més de tres torns de defensa i tres d'impugnació i una sola rectificació a cada un dels farmacèutics titulars o regents que prenguin part en el debat. No consumeix torn aquell que defensa una proposta posada a discussió.

Per respondre a al·lusions es concedeix l'ús de la paraula una sola vegada. Cadascuna de les intervencions no pot sobrepassar els deu minuts de durada, ni els cinc minuts en cas de rectificacions. En cas que algun dels intervinents s'excedeixi en el temps establert, qui presideix la reunió l'adverteix de la contravenció. L'ús immoderat de la paraula després del citat advertiment, faculta a qui actua de president de la reunió per declarar caducat el torn corresponent.

Article 8. Votació

La votació ha de ser, de forma ordinària, a mà alçada, i pot ser nominal o secreta quan ho demani la majoria dels farmacèutics assistents o ho decideix qui presideix la reunió.

Per facilitar la participació de més nombre de farmacèutics titulars, en el curs de la reunió es pot acordar l'ajornament de la votació dels assumptes tractats. En aquest cas, la votació s'ha de fer per mitjans telemàtics amb totes les garanties d'anonimat que permeti l'estat de la tecnologia en cada moment. No obstant això, el sistema d'emissió del vot per via telemàtica, ha de permetre garantir la identitat i la condició

de farmacèutic titular o regent de qui emet el vot i la inalterabilitat del contingut del missatge, per evitar l'accés a la votació de persones no legitimades i la manipulació dels resultats.

Article 10. Acords

De la celebració de totes les reunions se n'ha d'estendre l'acta corresponent que serà sotmesa a aprovació a la següent reunió de titulars. Els acords presos seran publicats a la web dels col·legiats en el termini de dos dies a comptar des de la celebració de la reunió o des de l'obtenció dels resultats de les votacions si aquestes s'haguessin diferit en el temps.

Els acords seran executius a partir de l'endemà de la publicació en la forma indicada.

Article 11. Recursos

Contra els acords de les reunions és possible interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos següents a la data de publicació de l'acta a la web dels col·legiats. La interposició de recurs no suspèn l'execució dels acords, llevat que l'ordre jurisdiccional determinés la suspensió, o d'ofici ho determinés la Junta de Govern, quan es donin les circumstàncies previstes en 94 de la Llei de RJAP i PAC 30/1992 de 26 de novembre.

Article 12. Sessions informatives

Amb independència de la convocatòria de les reunions de titulars previstes en els articles anteriors, excepcionalment, la Junta de Govern pot acordar organitzar sessions informatives sobre diferents assumptes que puguin ser d'interès del col·lectiu, que es duren a terme a la seu del Col·legi i també a diferents punts del territori de la província de Barcelona per facilitar l'assistència i la participació del major nombre de farmacèutics titulars.

Atesa la naturalesa merament informativa d'aquestes reunions, en el desenvolupament no es podrà sotmetre a votació dels assistents cap dels assumptes tractats. No obstant això, en cas necessari, la Junta de Govern pot adquirir el compromís d'organitzar una consulta posterior sobre aquests mateixos assumptes, adreçada únicament als titulars d'oficina de farmàcia, amb emissió de vot per via telemàtica, que compleixi els requisits previstos en l'article 8 d'aquest reglament, amb la finalitat i condicions que es comunicaran en el seu moment.

Disposició final. Àmbit temporal d'aplicació.

Aquest reglament entra en vigor l'endemà de la seva aprovació i difusió